



mortemmunster.com

Sæson 1

GUIDE TIL AT LAVE EN EFFEKTIV PRÆMORTEM MED DIT TEAM



GUIDE TIL AT LAV EN EFFEKTIV PRÆMORTEM MED DIT TEAM

HVAD GÅR PRÆMORTEM-ØVELSEN UD PÅ?

Du og dit team skal i gang med at planlægge implementeringen af et projekt. Præmortem-øvelsen handler om at forestille sig, at projektet er kuldsejlet, og tale om, hvad der gik galt og hvorfor – inden det går galt i virkeligheden.

HVAD ER POINTEN MED EN PRÆMORTEM?

Øvelsen sikrer to ting. For det første sikrer den rettidig omhu, fordi vi tænker forskellige scenarier igennem, inden de sker, og dermed kan være lidt mere forberedte på dem. Det giver os mulighed for rettidig omhu.

For det andet sikrer denne tilgang et mere realistisk billede af jeres implementering. Og dermed undgår I en af de værste biases hos os mennesker: Overconfidence bias.

I øvrigt er det er en befriende og ofte underholdende måde at tvinge teamet til at tænke det værste scenarie igennem, og dine kollegaer vil elske at tage nej-hatten på.



TID

60-90 min.



ANTAL

2-12 personer



SVÆRHEDSGRAD

3 ud af 5

HVAD KRÆVER PRÆMORTEM-ØVELSEN AF JER?

I tager det forkerte ben ud af sengen, iklæder jer nej-hatten og fylder glasset halvt op, mens I skærer skiver af en ost fyldt med huller – I skal kunne forestille jer alt det værste, der kan ske, og følge katastrofe-tanken til dørs. Når sessionen er overstået, går I ud og lever jeres normale hverdag igen.

DET SKAL I BRUGE

- Et mødelokale – det skal være et face-to-face-møde. Det fungerer ikke over e-mail.
- Alle medlemmer af 'styregruppen' – fra studentermedarbejderen til seniorkonsulenten. Kun på den måde sikrer I jer bedst muligt mod blinde vinkler.
- En person, hvis opgave det kun er at tage noter.

SÅDAN GØR I

FORBEREDELSE INDEN MØDET

Forklar dit team, at I skal forsøge at implementere mere effektivt ved at være mere eksplicitte om de problemer, der kan opstå undervejs. I mødeindkaldelsen kan du bede dem om at tænke lidt over:

- Hvad er gået galt i de sidste tre implementeringer, de har været med i?
- Hvad kunne sænke tempoet frem til launch?
- Hvad er de allerede nervøse over?
- Hvilke blinde vinkler overså de i tidligere projekter?

Få dem i øvrigt til at læse [dette blogindlæg](#), så de er helt med på, hvilke begrænsninger vi som mennesker er født med, og hvad præmortem nærmere går ud på.

Herefter følger I disse 4 trin på selve mødet:

1) SÆT SCENEN

5 MINUTTER

Det er vigtigt, at du sætter scenen ordentligt. Forklar dem, hvad en præmortem er, og at I laver den for at kunne implementere effektivt.

I begynder med, at alle drømmer sig ud i fremtiden og forestiller sig, at dagen for jeres deadline på projektet er oprandt. Men alt er gået galt! I er ikke i nærheden af at være færdige. Hvad er årsagen til, at projektet blev en katastrofe? Det skal I nu svare på.

2) BRAINSTORM OVER ALLE ÅRSAGERNE TIL JERES FIASKO

20-25 MINUTTER

Skriv alle potentielle katastrofer og problemer ned, som kunne aflive projektet eller forsinke det.

- Vi bliver skiftevis ramt af influenza over en måned.
- Vores chef får et nyt job.
- Én i teamet bliver sygemeldt med dårlig ryg.
- Vores aktiekurs falder med 20 procent.
- EU finder på GDPS (GDPS er GDPR²).

Husk også de lykkelige omstændigheder, der forsinker jer:

- I får to barsler i teamet.
- En nøglekollega finder sit drømmejob.

Det eneste, I ikke må gøre i denne time, er at lave løsninger. Det kommer senere.

Opgaven i denne time er at beskrive alle elefanter i rummet ned til sidste rynke på snablen.

3) VÆLG TOP 5-10 OVER DE UDFORDRINGER, I HAR FUNDET FREM TIL **10-15 MINUTTER**

Nu har du en tenderende vanvittig liste over projektdræbere, og opgaven består nu i at udvælge dem, I kan gøre noget ved. Her er kriterierne for de 10 problemer, I vil arbejde med:

- Prioriter de mest skadelige problemer.
- Prioriter de mest sandsynlige problemer.
- Prioriter de problemer, I lettest kan planlægge jer udenom.

4) LØS PROBLEMERNE PÅ FORHÅND **30-40 MINUTTER**

Nu gør I det, I er bedst til: Løs problemerne, inden de opstår – eller beslut jer for, hvad I vil gøre.

Gå igennem hvert punkt på listen, og skriv:

- En proaktiv løsning på problemet.
- En plan B, hvis problemet opstår.



Allervigtigst er, at ingen forlader mødelokalet, før der er lavet specifikke reaktioner på hvert problem og uddelt ansvar i forhold til at få problemernes løsning ind i projektplanen.

Husk: Præmortem-sessionen er nytteløs, hvis I finder løsningen, men ingen ved, hvem der er ansvarlig for at føre den ud i livet.

Præmortem kan virke lidt som at skyde gråspurve med kanoner. Men den behøver kun at tage 60 minutter, og den kan spare dig for mange tabte penge og teammedlemmer.

Send mig rigtig gerne en mail om, hvordan det er gået, når du har prøvet:
kontakt@mmunster.com

Hav en dejlig dag.
/Morten